



REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI
KLASA: UP/I-112-01/18-01/23
URBROJ: 2181-02-02-18-01
Split, 27. lipnja 2018.

Na temelju članka 52. st. 1. i 63. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 38/13, 37/13, 1/15, 138/15 i 61/17- u daljnjem tekstu: Zakon), u postupku prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme, pokrenutog po službenoj dužnosti, po ovlaštenju Vlade RH predstojnica Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, donosi

RJEŠENJE

1. Tea Kačić-Barišić, VSS, stručna specijalistica ekonomije, s položenim državnim stručnim ispitom, prima se u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto informatičke suradnice u Službi za zajedničke poslove.
2. Imenovana ima ukupno 1 godinu, 9 mjeseci i 13 dana radnog staža od čega 1 godinu i 23 dana radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.
3. Imenovana se prima u državnu službu uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.
4. Po izvršnosti ovog rješenja bit će doneseno rješenje o rasporedu na radno mjesto kojim će se utvrditi dan početka rada te druga prava i obveze.

Obrazloženje

Ured državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji (u daljnjem tekstu: Ured) je sukladno Planu prijma u državnu službu u tijela državne uprave i stručne službe i urede Vlade Republike Hrvatske za 2018. godinu („Narodne novine“, broj 43/18) raspisao natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto informatički/a suradnik/ica u Službi za zajedničke poslove - 2 izvršitelja/ice.

Javnim natječajem su pored općih, utvrđeni i stručni uvjeti za prijam na navedeno radno mjesto i to: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij tehničke, informatičke ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i znanje rada na računalu. Natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj: 47/18 od 23. svibnja 2018. godine, na web stranicama Ministarstva uprave, Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Temeljem odredbi članka 51. stavak 1. Zakona i članka 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj: 78/17-u daljnjem tekstu: Uredba) predstojnica Ureda je imenovala Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija).

U provedenom postupku Komisija je utvrdila listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem. Prijave za prijam na radno mjesto informatički/a suradnik/ica u Službi za zajedničke poslove podnijelo je ukupno sedam (7) kandidata/kinja, od čega svi ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Testiranje kandidata/kinja provedeno je u dvije faze. Prvoj fazi testiranja za koju je poziv objavljen na web stranici Ureda dana 7. lipnja 2018. godine, a koje se održalo dana 14. lipnja 2018. godine te se sastojalo od pisane provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta, pristupilo je troje (3) kandidata/kinja.

Drugoj fazi testiranja za koje je poziv objavljen na web stranici Ureda dana 14. lipnja 2018. godine, a koje se održalo dana 15. lipnja 2018. godine te se odnosilo na provjeru znanja rada na računalu, pristupilo je dvoje (2) kandidata/kinja koji su ostvarili najbolje rezultate iz prve faze testiranja.

Odredbom članka 50.a Zakona propisano je da se izbor kandidata za prijam u državnu službu vrši na temelju rezultata provjere znanja, stručnih sposobnosti, vještina, te rezultata u dosadašnjem radu koji se utvrđuju putem testiranja i razgovora (intervjua).

Razgovoru (intervjuu) koji je održan dana 18. lipnja 2018. godine pristupilo je dvoje (2) kandidata/kinja. Razgovor s Komisijom sastojao se od osobne prezentacije (sposobnosti komunikacije i osobnog predstavljanja), interesa (zainteresiranosti za rad u državnoj službi), profesionalnih ciljeva (ostanka i napredovanja u službi) te motivacije (želje i sposobnosti u ustrajanom i uspješnom obavljanju poslova). Komisija je kroz razgovor s kandidatima utvrdila interese, profesionalne ciljeve, motivaciju za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu, na način kako je to propisano odredbom članka 14. Uredbe.

Nakon provedenog postupka Komisija je utvrdila rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu te je sukladno čl. 17. Uredbe dostavila Izvješće o provedenom postupku i svom radu predstojnici Ureda (članak 15. i 17. Uredbe).

Uvidom u priloženu dokumentaciju utvrđeno je da kandidatkinja Tea Kačić-Barišić, po struci stručna specijalistica ekonomije, s položenim državnim stručnim ispitom, s potrebnim radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima, ispunjava sve propisane uvjete za prijam i raspored na navedeno radno mjesto, da je na testiranju i razgovoru (intervjuu) ostvarila maksimalan broj bodova te iskazala znanje, sposobnosti i vještine potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta, što je bilo odlučujuće prilikom izbora.

Za izabranu je kandidatkinju prije donošenja ovog rješenja o prijmu u državnu službu, po službenoj dužnosti izvršena provjera nepostojanja zapreka za prijam u državnu službu iz članka 49. Zakona, a ista je također dostavila uvjerenje da se protiv nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti te druge isprave sukladno članku 18. Uredbe.

Dužina probnog rada utvrđena je na temelju odredbe članka 53. stavka 3. Zakona, a ukoliko imenovana ne zadovolji na probnom radu, otkazat će joj se državna služba na temelju odredbe članka 55. stavka 2. Zakona.

Sukladno članku 52. stavku 2. Zakona ovo rješenje dostavlja se kandidatima prijavljenim na natječaj javnom objavom na web stranici Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji www.udu-sdz.hr, Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr, a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web stranici Ministarstva uprave.

Rješenjem o rasporedu utvrdit će se datum početka rada u državnoj službi kao i ostala prava i obveze. Slijedom iznijetog, riješeno je kao u izreci ovog rješenja.

PRAVNA UPUTA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Odboru za državnu službu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, neposredno u pisanom obliku, poštom ili usmeno na zapisnik na adresu Vukovarska 1, 21000 Split.

po ovlaštenju Vlade RH
PREDSTOJNICA

Nediljka Vuko, dipl. pravnica



Dostaviti:

1. Ministarstvu uprave u PDF formatu
2. Kandidatima prijavljenim na natječaj
javnom objavom na web stranici Ministarstva uprave
3. Osobni dosje
4. Pismohrana