
(ime i prezime)

(datum rođenja)

(adresa stanovanja)

OIB _____

(telefon/mobitel)

(e-mail)

URED DRŽAVNE UPRAVE U
SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANJI
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ODJEL ZA TURIZAM
Split, Vukovarska 1

**Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih
usluga u domaćinstvu**

VRSTA OBJEKTA:

1. SOBA
2. APARTMAN
3. STUDIO APARTMAN
4. KUĆA ZA ODMOR
5. KAMP
6. KAMP ODMORIŠTE

PODACI O OBJEKTU:

1. MJESTO I ADRESA OBJEKTA _____
2. KATEGORIJA KOJA SE ZA OBJEKT ZAHOTJEVA _____
3. KAPACITET OBJEKTA (broj osoba) _____
4. VRSTE UGOSTITELJSKIH USLUGA:
 - a) smještaj
 - b) smještaj s doručkom
 - c) polupansion
 - d) pansion

Split, _____

(potpis podnositelja zahtjeva)

GRADANI - IZNAJMLJIVAČI UZ ZAHTJEV MORAJU PRILOŽITI:

1. **Dokaz o državljanstvu države članice EU (preslik osobne iskaznice / putovnice)**
2. **Dokaz o vlasništvu objekta ili vlasništvu zemljišta za kamp**
 - a) Izvadak iz zemljišne knjige
 - b) Pisana suglasnost suvlasnika objekta (ako ima više vlasnika)
 - c) Pisana suglasnost vlasnika objekta (ako zahtjev predaje član obitelji koji nije vlasnik)
3. **Dokaz o uporabljivosti građevine – objekta u kojem će se pružati usluge sukladno Zakonu o gradnji (Narodne novine broj 153/13)**
4. **Dokaz o uplaćenju upravnoj pristojbi plaćenu u državnim bilježima ili elektroničkim putem u iznosu od 70,00 kuna**

IBAN: HR1210010051863000160

Poziv na broj: HR64 5002-1644-OIB

Korisnik: DRŽAVNI PRORAČUN RH

Svrha uplate: upravna pristojba

Napomena: Ako se predaju preslici, onda izvornike dokumenata treba dati na uvid

- * **Zahtjev sa priloženom dokumentacijom dostaviti Centralnoj pisarnici Ureda državne uprave u Splitsko – dalmatinskoj županiji, u Splitu, Vukovarska 1 (prizemlje).**