
(ime i prezime podnositelja zahtjeva)

(adresa prebivališta)

(telefon/mobitel)

OIB _____

URED DRŽAVNE UPRAVE U
SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ODJEL ZA TURIZAM
SPLIT; Vukovarska 1

**Predmet: Zahtjev za odjavu odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u
 domaćinstvu**

Molim da se utvrdi prestanak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu
koje sam do sada obavljao / la prema rješenju:

KLASA: _____

URBROJ: _____

od _____ sa danom _____.

U Splitu, _____ 20 _____ god.

(potpis podnositelja zahtjeva)

Uz zahtjev dostaviti:

1. presliku rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu za koje se traži odjava
2. Dokaz o uplaćenju **upravnoj pristojbi** plaćenu u državnim biljezima ili elektroničkim putem u iznosu od **35,00 kuna**

IBAN: HR12 1001005-1863000160

Poziv na broj: **HR 64 5002 1644 OIB**

Korisnik: **DRŽAVNI PRORAČUN RH**

Svrha uplate: **upravna pristojba**

*** Zahtjev i prikupljenu dokumentaciju dostaviti Centralnoj pisarnici Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, Split, Vukovarska 1 (prizemlje).**