
(ime i prezime)

(datum rođenja)

(adresa stanovanja)

OIB _____

(telefon/mobitel)

(e-mail)

URED DRŽAVNE UPRAVE U
SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANJI
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ODJEL ZA TURIZAM
SPLIT; Vukovarska 1

**Predmet: **Zahtjev za odjavu odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u
domaćinstvu****

Molim da se utvrdi prestanak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu koje sam do sada obavljao / la prema rješenju:

KLASA: _____

URBROJ: _____

od _____ sa danom _____.

U Splitu, _____ 20 _____ god.

(potpis podnositelja zahtjeva)

Uz zahtjev dostaviti:

1. presliku rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu za koje se traži odjava
2. Dokaz o uplaćenju **upravnoj pristojbi** plaćenu u državnim biljezima ili elektroničkim putem u iznosu od **35,00 kuna**

IBAN: HR1210010051863000160

Poziv na broj: HR64 5002-1644-OIB

Korisnik: DRŽAVNI PRORAČUN RH

Svrha uplate: upravna pristojba

* **Zahtjev sa priloženom dokumentacijom dostaviti Centralnoj pisarnici Ureda državne uprave u Splitsko – dalmatinskoj županiji, u Splitu, Vukovarska I (prizemlje).**